



**DERVENN**  
GÉNIE ÉCOLOGIQUE

**Offre d'emploi**  
**Assistant(e) comptable et administratif.ve**  
**CDD remplacement congé maternité – à pourvoir mars 2019**

Dervenn ([www.dervenn.com](http://www.dervenn.com)) est un groupe de génie écologique créée en 2002, avec trois filiales

- Dervenn Conseils Ingénierie (bureau d'études)
- Dervenn Travaux Aménagements (travaux d'aménagement, de restauration et d'entretien de milieux naturels),
- Dervenn Compensation Ecologique (accompagnement aux aménageurs dans l'application la séquence Eviter, réduire et compenser les impacts sur les milieux naturels)

L'entreprise rassemble 35 collaborateurs. La société Holding Dervenn recherche un(e) assistant(e) comptable et administratif.ve, en remplacement d'un congé maternité, pour seconder notre Responsable Administrative et Financière. Une période d'intégration avec l'assistante en poste est prévue.

Vous rejoindrez une équipe à taille humaine, d'hommes et de femmes passionnées par leur métier et complémentaires dans leurs domaines de compétences.

Les missions confiées seront les suivantes :

- Saisie comptable des factures fournisseurs,
- Règlement des factures fournisseurs,
- Remises de chèques en banque,
- Saisie des factures clients,
- Standard téléphonique et traitement des appels,
- Ouverture et répartition du courrier
- Envoi du courrier,
- Classement et archivage tous documents,
- Vérification des notes de frais des salariés et saisie en comptabilité,
- Réservation des gîtes pour les salariés en déplacement.
- Préparation du volet administratif pour les réponses aux marchés publics (expérience exigée),
- Gestion des visites médicales, gestion des arrêts/accidents du travail,

Taux horaire : 10,50 € brut.

Poste basé à Betton.

A pourvoir en mars 2019 pour passation.

Merci d'envoyer votre candidature par mail à l'adresse : [recrutement@dervenn.com](mailto:recrutement@dervenn.com)

**DERVENN GENIE ÉCOLOGIQUE**



9 rue de la Motte d'Ille, 35830 BETTON



02 99 55 55 05



[contact@dervenn.com](mailto:contact@dervenn.com)